



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ฉบับที่ ๒๓๖๙

เรื่อง การเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (สายสนับสนุน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อเป็นการส่งเสริมการค้นคว้าวิจัยของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตาม
ภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึง
สมควรกำหนดแนวทางการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (สายสนับสนุน)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ.๒๕๔๗ อธิการบดี จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพในการทำวิจัยของนักวิจัย (สายสนับสนุน) ให้สามารถ
ประยุกต์ใช้ความรู้ ความสามารถ พัฒนางานวิจัยที่สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมให้สามารถใช้ประโยชน์ได้จริง
และเป็นผลงานวิจัยที่สามารถปรับปรุง หรือพัฒนางานที่ตรงกับตำแหน่ง เพื่อสามารถนำผลงานไปใช้
ประกอบการเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้น เพื่อส่งเสริมให้เกิดองค์ความรู้ ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ สามารถ
เผยแพร่ผลงานตีพิมพ์ในวารสารหรือนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ หรือ จัดทรัพย์สินทาง
ปัญญา และสามารถนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่นๆ และเตรียมความพร้อมให้กับนักวิจัยสาย
สนับสนุนในการเสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ต่อไป

๒. ประเภททุนวิจัย

๑) ทุนวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ใหม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้ตรงกับมาตรฐานตำแหน่งของ
สายสนับสนุน

๒) ทุนวิจัยสถาบันเพื่อศึกษา ปรับปรุง พัฒนา ระบบงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้ตรง
กับมาตรฐานตำแหน่งของสายสนับสนุน

๓. ลักษณะโครงการวิจัยและเงื่อนไขการรับทุน

๑) เป็นโครงการวิจัยเดี่ยว ตามความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของนักวิจัยสายสนับสนุน

๒) เป็นโครงการวิจัยที่ต้องระบุเป้าหมาย ผลิตผล ผลลัพธ์ตลอดโครงการ ที่สอดคล้องกับ
งานวิจัยที่ตรงกับการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งของสายสนับสนุน

...๓) เป็นโครงการ

- ๓) เป็นโครงการวิจัยที่มุ่งเน้นคุณภาพที่สามารถตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการหรือนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ หรือจดลิขสิทธิ์/อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร
- ๔) ผู้รับทุน จะต้องเสนอชื่อนักวิจัยที่ปรึกษา หรือนักวิจัยพี่เลี้ยง ดังนี้
- ๔.๑ ที่ปรึกษาเป็นอาจารย์ที่มีผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า ๓ เรื่องในระยะเวลา ๕ ปี
- ๔.๒ นักวิจัยพี่เลี้ยง เป็นสายสนับสนุนที่มีผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า ๓ เรื่องในระยะเวลา ๕ ปี
- โดยแนบประวัติ นักวิจัยที่ปรึกษา หรือนักวิจัยพี่เลี้ยงและลงนามรับเป็นที่ปรึกษาโครงการในเอกสารแนบท้ายข้อเสนอโครงการ

๔. คุณสมบัติของผู้รับทุน

- ๑) ผู้ขอรับทุนเป็นหัวหน้าโครงการ ได้จำนวน ๑ เรื่อง และเป็นสายสนับสนุนที่เป็นข้าราชการพลเรือน/ พนักงานมหาวิทยาลัย / พนักงานราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ซึ่งปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต้องมีอายุสัญญาจ้างคงเหลือหรือกำหนดเกษียณอายุราชการ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี มีสัดส่วนการทำวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และมีผู้ร่วมวิจัยไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ๒) ไม่เป็นผู้ติดค้างทุนวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการวิจัยในทุกแหล่งทุน นับตั้งแต่วันที่เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย
- ๓) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาไปศึกษาต่อทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา หรืออยู่ระหว่างการลาไปฝึกอบรมที่มีระยะเวลาต่อเนื่องเกิน ๖ เดือน หรือลาประเภทอื่น ที่มีระยะเวลาต่อเนื่องเกิน ๖ เดือน โดยมีหนังสือจากทางคณะ/สำนัก/สถาบัน เป็นผู้รับรอง และหากลาศึกษาต่อหลังจากได้รับทุนก่อนหมดสัญญา ทุนต้องยกเลิกสัญญาและคืนเงินทุนวิจัยทั้งหมดให้แก่มหาวิทยาลัย ฯ
- ๔) ไม่มีแหล่งทุนสนับสนุนอื่นในชื่อเรื่องเดียวกัน หรือในประเด็นเดียวกัน

๕. วิธีการ ขั้นตอนการส่งข้อเสนอโครงการวิจัย

- ๑) ผู้ขอรับทุน จัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (สายสนับสนุน) จำนวน ๖ ชุด ผ่านหน่วยงาน ต้นสังกัดพร้อมหนังสือเชิญและประวัตินักวิจัยที่ปรึกษาโครงการวิจัยหรือนักวิจัยพี่เลี้ยง และหนังสือรับรองการเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (สายสนับสนุน) จำนวน ๑ ชุด
- ๒) ผู้ขอรับทุน ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมหนังสือเชิญและประวัตินักวิจัยที่ปรึกษาโครงการวิจัยหรือนักวิจัยพี่เลี้ยง และหนังสือรับรองการเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (สายสนับสนุน) ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป สิ้นสุดการปิดรับข้อเสนอจนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น.
- ๓) ผู้ขอรับทุนต้องเข้าร่วมนำเสนอกรอบแนวคิดของงานวิจัยที่ประสงค์จะขอรับทุนและรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ จากกรรมการ/ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อการปรับปรุงข้อเสนอโครงการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ

๖. กรอบวงเงินในการดำเนินงาน

- เสนอได้ไม่เกินโครงการละ ๑๖,๐๐๐ บาท

.../๗) การรับทุน

๗. การรับทุนและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย

การรับทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับนักวิจัย(สายสนับสนุน) ให้นักวิจัยจัดทำสัญญารับทุนอุดหนุนไว้ต่อมหาวิทยาลัยฯ ตามแบบสัญญาที่มหาวิทยาลัยฯกำหนด การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและอัตราในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ.๒๕๖๒

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย

๑) นักวิจัยที่ได้รับทุน ต้องรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยกับทางมหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ระยะ ๒ เดือน และ ๖ เดือน และจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เมื่อสิ้นสุดโครงการตามสัญญาที่ระบุ ทั้งนี้การติดตามประเมินผลโครงการวิจัยให้เป็นไปตามแบบสัญญาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

๙. การแจ้งผลการพิจารณา

สถาบันวิจัยและพัฒนา โดยคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม จะพิจารณาจัดสรรทุนจากคุณภาพของข้อเสนอการวิจัย ร่วมกับการนำเสนอกรอบแนวคิดของนักวิจัย รวมทั้งผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการวิจัย พิจารณาวางเงินวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ และแจ้งผลการพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการวิจัย ผ่านหน่วยงานต้นสังกัด และเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ฉลอง สุขทอง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์