



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ฉบับที่ ๒๕๕ /๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
(งบประมาณแผ่นดิน) ตำแหน่งประเภทสนับสนุน โดยวิธีการสอบแข่งขัน

.....  
ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง  
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) ตำแหน่งประเภทสนับสนุน โดยวิธีการสอบแข่งขัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗  
และข้อ ๕ ข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์  
เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
(งบประมาณแผ่นดิน) ตำแหน่งประเภทสนับสนุน โดยวิธีการสอบแข่งขัน ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. การบรรจุและแต่งตั้ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าจ้าง**

๑.๑ การบรรจุและแต่งตั้ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เป็นไปตามรายละเอียดแนบ  
ท้ายประกาศนี้

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ และตามที  
มหาวิทยาลัย และ/คณะ/สำนัก/สถาบันหรือผู้บังคับบัญชามอบหมายเพิ่มเติม

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และลักษณะต้องห้าม**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข

/๒.๒ ลักษณะ...

## ๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

๒.๒.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒.๒.๒ เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือ เป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

๒.๒.๓ เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๒.๒.๔ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๒.๕ เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเป็นเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๒.๖ เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๒.๗ เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒.๘ เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

๒.๒.๙ เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น

๒.๒.๑๐ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือการสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นของรัฐ

อนึ่ง สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการสอบเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคมที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

## ๓. กำหนดการและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันสามารถ Download ใบสมัครได้ที่รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ โดยให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กองบริหารงานบุคคล อาคาร ๓๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันทำการปกติของราชการในช่วง เวลาภาคเช้าตั้งแต่ ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ในช่วงเวลาภาคบ่ายตั้งแต่ ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. และให้ปฏิบัติดังนี้

๓.๑ ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลลงในใบสมัครพร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ให้ถูกต้องและครบถ้วน

๓.๒ ให้คณะกรรมการรับสมัครหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับสมัคร (แทน) ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครให้ครบถ้วน กรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับความถูกต้องของสำเนาเอกสารหลักฐาน ให้ตรวจสอบความถูกต้องจากเอกสารหลักฐานต้นฉบับก่อนการรับสมัคร

/ ให้ผู้สมัคร...

ให้ผู้สมัครกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง พร้อมทั้งรับรองความถูกต้องของเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครทุกฉบับ ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบในภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่าผู้สมัครรายดังกล่าวเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม โดยไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หรือไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี

อนึ่ง กรณีบุคคลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว หากต่อมาถูกเพิกถอนสิทธิการได้รับบรรจุและแต่งตั้ง บุคคลที่ถูกเพิกถอนสิทธิดังกล่าวนี้ จะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

#### ๔. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- ๔.๑ สำเนาใบปริญญาบัตรและ/หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าได้รับการอนุมัติการให้ปริญญาจากสภาสถาบันก่อนหรืออย่างช้าภายในวันสุดท้ายของวันที่รับสมัครเท่านั้น จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๒ สำเนาใบรายงานผลการเรียนรายวิชา (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาใบแทนบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน อย่างละ ๑ ชุด
- ๔.๔ รูปถ่าย (สี) หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว x ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๔.๕ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ (ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน) ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่ระบุไว้ในกฎ ก.พ.อ.
- ๔.๖ กรณีผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ต้องมีเอกสารหลักฐานยืนยัน)
- ๔.๗ หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน
- ๔.๘ หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่สังกัด (ถ้ามี)
- ๔.๙ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี)

#### ๕. อัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขัน

ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันจะต้องชำระค่าธรรมเนียมจำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) โดยชำระที่กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ทั้งนี้ ภายหลังจากชำระแล้ว มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิที่จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียม ไม่ว่าในกรณีใดๆ

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขัน

๖.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขัน ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ บัณฑิตวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ <http://www.srru.ac.th>

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

๗.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จะดำเนินการสอบแข่งขัน ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีหลักเกณฑ์การสอบแข่งขัน ประกอบด้วย

วัน/เดือน/ปี	หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน	คะแนน
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	๑. ด้านความรู้ความสามารถทั่วไป - วัดความรู้ความสามารถระดับที่เกี่ยวกับ ปฏิบัติราชการ - ความรู้ความสามารถด้านดิจิทัล - การคำนวณ - การใช้ภาษาไทย - การใช้ภาษาต่างประเทศ - ระเบียบที่เกี่ยวกับปฏิบัติราชการ ดังนี้ (๑) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๒) พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ (๓) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน มหาวิทยาลัย (๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการ บริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ (๕) แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลใน สถาบันอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑ และ ฉบับที่ ๒	๕๐
ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๒. ด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	๓. ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งพิจารณาตามความ เหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติและ พฤติกรรมการทำงาน และความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น มนุษยสัมพันธ์ การประสานงาน การคิดวิเคราะห์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการสื่อสาร และประเมินการ นำเสนอผลงาน/แฟ้มสะสมงาน เป็นต้น	๕๐
รวม		๒๐๐

๗.๒ ผู้เข้าสอบแข่งขัน จะต้องได้คะแนนด้านความรู้ความสามารถทั่วไป ด้านความรู้  
ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และด้านความเหมาะสมกับตำแหน่งในแต่ละด้าน **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐**  
จึงจะผ่านการสอบแข่งขัน

## ๘. การประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๘.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จะประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ป้ายประกาศกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ <http://www.srru.ac.th> โดยจัดเรียงรายชื่อตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากมากไปน้อย ตามตำแหน่งในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

๘.๒ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศ ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันที่ได้ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันในครั้งนั้น และได้ประกาศบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ตามข้อ ๘.๑ เป็นอันยกเลิก

## ๙. เงื่อนไขอื่นๆ

๙.๑ การบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะดำเนินการเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น

กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติหรือต้องวินิจฉัยตีความเกี่ยวกับการสอบแข่งขันในครั้งนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ฉลอง สุขทอง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

**บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน)**  
**ตำแหน่งประเภทสนับสนุน โดยวิธีการสอบแข่งขัน**  
**แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ ๒๕๖๗ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗**

ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	คุณสมบัติ	จำนวน อัตรา	อัตรา ค่าจ้าง	หมายเหตุ
๑.	<b>ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์</b> <b>สังกัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี</b> <b>สารสนเทศ</b>  <b>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</b> ปฏิบัติงานทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ กำหนดคุณลักษณะของเครื่องจักรระบบติดตั้ง เชื่อมโยงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ เกี่ยวกับชุดคำสั่งระบบ ชุดคำสั่งประยุกต์ รวมถึงการเขียนคู่มืออธิบายการใช้คำสั่งต่างๆ กำหนดคุณลักษณะ ติดตั้งและใช้เครื่องมือและชุดคำสั่งสื่อสาร การจัดและบริหารระบบสารสนเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ อบรมเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ด้านต่างๆ แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรองจากภายในประเทศ หรือต่างประเทศ	๑	๒๑,๗๕๐	

(สำหรับหน่วยงาน)

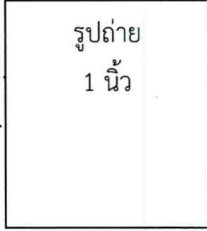
บัตรประจำตัวผู้สมัคร

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

( ) พนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....



(สำหรับผู้สมัคร)

ประจำตัวผู้สมัคร

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

( ) พนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....



ชื่อ-สกุล นาย/นาง/นางสาว.....

ชื่อ-สกุล นาย/นาง/นางสาว.....

.....เจ้าหน้าที่ผู้สมัคร      .....ผู้สมัคร

.....เจ้าหน้าที่ผู้สมัคร      .....ผู้สมัคร

(.....)      (.....)

(.....)      (.....)

...../...../.....      ...../...../.....

...../...../.....      ...../...../.....



## ใบสมัครสอบแข่งขัน

## มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ข้าพเจ้าขอยื่นความประสงค์สมัครสอบแข่งขันตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ฉบับที่  
...../.....ลงวันที่.....ในตำแหน่ง.....  
สังกัด.....

**1. ข้อมูลส่วนตัว**

1.1 ชื่อ-สกุล นาย/นาง/นางสาว.....เพศ.....  
วันเดือน/ปี/เกิด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....  
ศาสนา.....เลขที่บัตรประชาชน.....  
ออกให้ ณ.....วันที่ออกบัตร.....  
วันหมดอายุ.....

1.2 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

1.3 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

1.4 สถานภาพทางทหาร ( ) ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร  
( ) ยังไม่ผ่านการเกณฑ์ทหาร

1.5 สถานภาพ ( ) โสด ( ) สมรส ( ) หม้าย ( ) หย่าร้าง ( ) อื่นๆ

ชื่อ-สกุล คู่สมรส.....อาชีพ.....  
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....  
จำนวนบุตร.....คน ชาย...../คน อายุ.....ปี หญิง.....คน/อายุ.....ปี กำลังศึกษา.....คน  
ท่านมีพี่น้องร่วมบิดา/มารดาเดียวกัน.....คน พี่ชาย.....คน พี่สาว.....คน น้องชาย.....คน น้องสาว.....คน  
กำลังศึกษา.....คน ท่านเป็นคนที่.....

1.6 ชื่อ-สกุลบิดา.....อายุ.....ปี  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....อาชีพ.....  
สถานที่ทำงาน..... ( ) ยังมีชีวิตอยู่ ( ) ถึงแก่กรรมแล้ว

1.7 ชื่อ-สกุลมารดา.....อายุ.....ปี  
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....อาชีพ.....  
 สถานที่ทำงาน..... ( ) ยังมีชีวิตอยู่ ( ) ถึงแก่กรรมแล้ว  
 กรณีฉุกเฉินสามารถติดต่อ นาย/นาง/นางสาว.....ความสัมพันธ์.....  
 ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

**2. ประวัติการศึกษา**

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขา	เกรดเฉลี่ย
ประถมศึกษา				
มัธยมศึกษาตอนต้น				
มัธยมศึกษาตอนปลาย				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
อื่น ๆ				

( ) ปัจจุบันไม่ได้ศึกษาต่อ ( ) ปัจจุบันศึกษาต่อระดับ.....ชื่อสถาบัน.....

**3. ประวัติการทำงาน**

เดือนปี	ชื่อสถานที่ทำงาน	เงินเดือน	ตำแหน่ง/ลักษณะงานและสาเหตุที่ออก
จาก	ชื่อ		ตำแหน่ง
ถึง	ที่ตั้ง		ลักษณะงาน
รวมเวลา			สาเหตุที่ออก
จาก	ชื่อ		ตำแหน่ง
ถึง	ที่ตั้ง		ลักษณะงาน
รวมเวลา			สาเหตุที่ออก
จาก	ชื่อ		ตำแหน่ง
ถึง	ที่ตั้ง		ลักษณะงาน
รวมเวลา			สาเหตุที่ออก

4.ความสามารถพิเศษ

ภาษาต่างประเทศ	ความสามารถทางภาษา ระบุ(ดีมาก/ดี/พอใช้)			ความเร็วในการพิมพ์
	พูด	อ่าน	เขียน	
				ความเร็วในการพิมพ์ภาษาไทย .....คำ/นาที
				ความเร็วในการพิมพ์ภาษาอังกฤษ.....คำ/นาที
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม..... โปรแกรม..... โปรแกรม..... ความสามารถพิเศษอื่นๆ.....				

- 1.ขับรถยนต์ ( ) ได้ ( ) ไม่ได้ 1.1 ใบอนุญาตขับขี่ ( ) มี ( ) ไม่มี 1.2 รถยนต์ส่วนตัว ( ) มี ( ) ไม่มี  
 2.ขับรถจักรยานยนต์ ( ) ได้ ( ) ไม่ได้ 2.1 ใบอนุญาตขับขี่ ( ) มี ( ) ไม่มี 2.2 รถจักรยานยนต์ ( ) มี ( ) ไม่มี

รายละเอียดอื่นๆ

เคยสมัครงานหรือเคยทำงานในมหาวิทยาลัยมาก่อนหรือไม่ ( ) ไม่เคย ( ) เคย  
 เคยต้องโทษทางแพ่งหรืออาญาหรือไม่ ( ) ไม่เคย ( ) เคยโทษฐาน ( ) จำคุก.....ปี ( ) ปรับ.....บาท  
 เคยถูกสั่งให้ออกจากงานหรือไม่ ( ) ไม่เคย ( ) เคย  
 ทราบประกาศรับสมัครงานในครั้งนี้จาก (ระบุ).....ถ้าเป็นบุคคลให้ระบุ  
 ชื่อ-นามสกุล อาชีพหรือตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากมีข้อความใดหรือข้อใดไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ  
 หรือมีเจตนาปกปิด ข้าพเจ้ายอมรับการว่าจ้างที่ได้ตกลงกันไว้แล้ว หรืออาจจะตกลงกันในอนาคตเป็นอันยกเลิกไป  
 ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแนบเอกสารในการสมัครงาน ดังต่อไปนี้

- ( ) รูปถ่าย จำนวน..... ( ) สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน.....
- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน..... ( ) สำเนาใบรับรองการผ่านงาน จำนวน.....
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน..... ( ) สำเนาใบรับรองการฝึกอบรม จำนวน.....
- ( ) สำเนาใบขับขี่รถยนต์ จำนวน..... ( ) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน.....
- ( ) สำเนาใบขับขี่จักรยานยนต์ จำนวน..... ( ) สำเนาหลักฐานทางทหาร จำนวน.....
- ( ) สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน..... ( ) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว (ถ้ามี) จำนวน.....
- ( ) สำเนาปริญญาบัตร จำนวน..... ( ) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน.....
- ( ) อื่นๆ.....จำนวน.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....

/ลงชื่อ ...

ลงชื่อ.....กรรมการรับสมัคร  
(.....)  
วันที่.....

สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ฉบับที่...../.....ลงวันที่.....แล้วเป็นผู้ที่

- ( ) มีคุณสมบัติ และมีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขัน
- ( ) ไม่มีคุณสมบัติ และไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขัน เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ประธานอนุกรรมการ  
(.....)  
วันที่.....

ลงชื่อ.....อนุกรรมการ  
(.....)  
วันที่.....

ลงชื่อ.....อนุกรรมการ  
(.....)  
วันที่.....

ลงชื่อ.....อนุกรรมการ  
(.....)  
วันที่.....

ลงชื่อ.....อนุกรรมการ  
(.....)  
วันที่.....

ลงชื่อ.....อนุกรรมการและเลขานุการ  
(.....)  
วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยเลขานุการ  
(.....)  
วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยเลขานุการ  
(.....)  
วันที่.....



หนังสือยินยอมให้ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์  
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... ยินยอมให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า สำหรับให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตรวจสอบประวัติส่วนบุคคล ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติ/ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของข้าพเจ้า ไปยังบุคคลและ/หรือ หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเข้าสอบเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โดยข้าพเจ้ายินยอมให้เปิดเผยข้อมูลดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ที่ผู้สมัครได้กรอกในใบสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประวัติสุขภาพ การตรวจสอบบุคคลอ้างอิง/บุคคลที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร เป็นต้น

๒. ข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ในเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้สมัครได้ส่งให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ทุกช่องทางการสื่อสาร เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมลล์) เป็นต้น

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งระบุไว้ด้านบนของหนังสือยินยอมให้ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนี้อย่างชัดเจนแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)