ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ฉบับที่ ๖๗๘ /๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ

ระดับปฏิบัติงาน

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ โดยได้รับค่าจ้างจากงบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๖ อัตรา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่สมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นไปตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ และตามที่มหาวิทยาลัย และคณะ/สำนัก/สถาบัน หรือผู้บังคับบัญชามอบหมายเพิ่มเติม

๒. ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ได้รับการจ้าง – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดที่เกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓. เป็นผู้เลื่อมใสในระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒. เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

๓. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๕. เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเป็นเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. เป็นบุคคลล้มละลาย

๗. เคยถูกจำคุกโดยถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

/๙.เคย...

๙. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น

๑๐. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๑๑. สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการสอบเพื่อจัดจ้างเป็นเป็นพนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณได้ ทั้งนี้ ตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก **สามารถ Download ใบสมัครแนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองในระหว่างวันที่ ๑-๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)** ที่กองบริหารงานบุคคล อาคาร ๓๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เลขที่ ๑๘๖ หมู่ ๑ ถนนสุรินทร์ – ปราสาท ตำบลนอกเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๔.๑ ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลลงในใบสมัครพร้อมแนบเอกสารหลักฐานต่างๆให้ถูกต้องและครบถ้วน

๔.๒ ให้คณะกรรมการรับสมัครหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับสมัคร(แทน)ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครให้ครบถ้วน กรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับ ความถูกต้องของสำเนาเอกสารหลักฐาน ให้ตรวจสอบความถูกต้องจากเอกสารหลักฐานต้นฉบับก่อนการรับสมัคร

ให้ผู้สมัครกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง พร้อมทั้งรับรองความถูกต้องของเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครทุกฉบับ ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบในภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่าผู้สมัครรายดังกล่าวเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม โดยไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกหรือไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณแล้วแต่กรณี

อนึ่ง กรณีบุคคลที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณแล้ว หากต่อมาถูกเพิกถอนสิทธิการได้รับการจ้าง บุคคลที่ถูกเพิกถอนสิทธิดังกล่าวนั้น จะเรียกร้องสิทธิใดๆมิได้

๕. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

๕.๑ สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียนหรือสำเนาหลักฐานแสดงผลการเรียน (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ หรือ

๕.๒ สำเนาใบรายงานผลการเรียนรายวิชา (Transcript) (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาใบแทนบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ (ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน) ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่ระบุไว้ในกฎ ก.พ.อ

/๕.๗ ถ้าเป็น...

๕.๗ ถ้าเป็นชายให้นำหลักฐานการผ่านหรือการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารมาแสดงด้วย (ต้องมีเอกสารหลักฐานยืนยัน)

๕.๘ รูปถ่าย (สี) หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว x ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก**ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗** ณ ป้ายประกาศกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๑ (ตึกช้าง) และที่ www.srru.ac.th

๗. กำหนดการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จะดำเนินการคัดเลือก โดยวิธีการสอบข้อเขียน และหรือสัมภาษณ์ หรือปฏิบัติ **ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗** โดยจะแจ้งสถานที่คัดเลือกให้ทราบต่อไปในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กรณีผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกที่มีคะแนนสอบเท่ากันให้เรียงลำดับตามเลขประจำผู้สมัครจากน้อยไปมาก

๘. ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**ภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗** ณ ป้ายประกาศกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๑ (ตึกช้าง) และที่ www.srru.ac.th

กรณีที่ต้องตีความประกาศนี้ หรือมีปัญหาในการดำเนินการตามประกาศนี้หรือกรณีที่ประกาศนี้มิได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ชัย กากแก้ว)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ ระดับปฏิบัติงาน

ฉบับที่ ๖๗๘ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	สังกัด / ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง (บาท/เดือน)	จำนวน (อัตรา)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑. สำนักงานอธิการบดี (กองกลาง)				
๑.๑	**ช่างซอมบำรุง** ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/ความรู้ความสามารถ/ทักษะที่จำเป็น ในการปฏิบัติงาน -มีความรู้และความสามารถตรวจสอบ อุปกรณ์เครื่องจักรให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้เสมอ และคอยบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ เช่น ประปา ไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด รวมไปถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เปลี่ยนสายพาน อ่านมิเตอร์ให้อยู่ในเกณฑ์ปกติ ทำงานตามกฎการรักษาความปลอดภัยของเครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุในที่ทำงาน	๘,๖๙๐	๑	๑.สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือระดับประกาศนียบัตรวิชีพ(ปวช.) หรือเทียบเท่า ๒.อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
๑.๒	**พนักงานรับรอง** ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/ความรู้ความสามารถ/ทักษะที่จำเป็น ในการปฏิบัติงาน ๑.บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี ๒.มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี ๓. มีทักษะในการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้ ๔.มีความรู้ด้านงานบริการที่พัก ๕.มีประสบการณ์ในการทำงานด้านโรงแรมและงานบริการ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้	๙,๒๑๐	๑	๑.สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือระดับประกาศนียบัตรวิชีพ(ปวช.) หรือเทียบเท่า ๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ ระดับปฏิบัติงาน

ฉบับที่ ๖๗๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	สังกัด / ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง (บาท/เดือน)	จำนวน (อัตรา)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๒. คณะครุศาสตร์				
๒.๑	**แม่บ้าน** ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/ความรู้ความสามารถ/ทักษะที่จำเป็น ในการปฏิบัติงาน ๑. มีความขยัน อดทน รับผิดชอบในหน้าที่ มีใจรักในงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตอาสา ๒. สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้	๗,๔๖๐	๑	สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา
๓. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม				
๓.๑	**แม่บ้าน** ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/ความรู้ความสามารถ/ทักษะที่จำเป็น ในการปฏิบัติงาน ๑. มีความขยัน อดทน รับผิดชอบในหน้าที่ มีใจรักในงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตอาสา ๒. สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้	๗,๔๖๐	๑	สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา
๔. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์				
๔.๑	**แม่บ้าน** ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/ความรู้ความสามารถ/ทักษะที่จำเป็น ในการปฏิบัติงาน ๑. มีความขยัน อดทน รับผิดชอบในหน้าที่ มีใจรักในงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตอาสา ๒. สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้	๗,๔๖๐	๑	สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา
๕. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				
๕.๑	**แม่บ้าน** ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/ความรู้ความสามารถ/ทักษะที่จำเป็น ในการปฏิบัติงาน ๑. มีความขยัน อดทน รับผิดชอบในหน้าที่ มีใจรักในงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตอาสา ๒. สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้	๗,๔๖๐	๑	สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา

(สำหรับหน่วยงาน)

บัตรประจำตัวผู้สมัคร เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

( ) พนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ

รูปถ่าย
1 นิ้ว

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ชื่อ-สกุล นาย/นาง/นางสาว.....

วันที่สอบคัดเลือก.....เดือน.....พ.ศ.....

.....เจ้าหน้าที่ผู้สมัคร .....ผู้สมัคร

(.....) (.....)

...../...../..... ...../...../.....

(สำหรับผู้สมัคร)

ประจำตัวผู้สมัคร เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

( ) พนักงานที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ

รูปถ่าย
1 นิ้ว

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ชื่อ-สกุล นาย/นาง/นางสาว.....

วันที่สอบคัดเลือก.....เดือน.....พ.ศ.....

.....เจ้าหน้าที่ผู้สมัคร .....ผู้สมัคร

(.....) (.....)

...../...../..... ...../...../.....

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

รูปถ่าย
1 นิ้ว

ใบสมัครมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ข้าพเจ้าขอยื่นความประสงค์สมัครคัดเลือกตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ฉบับที่ ...../.....ลงวันที่.....ในตำแหน่ง.....สังกัด.....

1.ข้อมูลส่วนตัว

1.1 ชื่อ-สกุล นาย/นาง/นางสาว.....เพศ.....วัน/เดือน/ปี/เกิด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....เลขที่บัตรประชาชน.....ออก ให้ ณ.....วันที่ออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

1.2 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

1.3 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

1.4 สถานภาพทางทหาร ( ) ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร
( )ยังไม่ผ่านการเกณฑ์ทหาร

1.5 สถานภาพ ( ) โสด ( ) สมรส ( ) หม้าย ( ) หย่าร้าง ( ) อื่นๆ

ชื่อ-สกุล คู่สมรส.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....จำนวนบุตร.....คน ชาย...../คน อายุ.....ปี หญิง.....คน/อายุ.....ปี กำศึกษา.....คน ท่านมีพี่น้องร่วมบิดา/มารดาเดียวกัน.....คน พี่ชาย.....คน พี่สาว.....คน น้องชาย.....คน น้องสาว.....คน กำลังศึกษา.....คน ท่านเป็นคนที่.....

1.6 ชื่อ-สกุลบิดา.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน..... ( ) ยังมีชีวิตอยู่ ( ) ถึงแก่กรรมแล้ว

/1.7 ชื่อ-สกุล...

1.7 ชื่อ-สกุลมารดา.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....อาชีพ.....
สถานที่ทำงาน..... ( ) ยังมีชีวิตอยู่ ( ) ถึงแก่กรรมแล้ว
กรณีฉุกเฉินสามารถติดต่อ นาย/นาง/นางสาว.....ความสัมพันธ์.....
ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

2. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขา	เกรดเฉลี่ย
ประถมศึกษา				
มัธยมศึกษาตอนต้น				
มัธยมศึกษาตอนปลาย				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
อื่น ๆ				

( ) ปัจจุบันไม่ได้ศึกษาต่อ ( ) ปัจจุบันศึกษาต่อระดับ.....ชื่อสถาบัน.....

3. ประวัติการทำงาน

เดือนปี	ชื่อสถานที่ทำงาน	เงินเดือน	ตำแหน่ง/ลักษณะงานและสาเหตุที่ออก
จาก	ชื่อ		ตำแหน่ง
ถึง	ที่ตั้ง		ลักษณะงาน
รวมเวลา			สาเหตุที่ออก
จาก	ชื่อ		ตำแหน่ง
ถึง	ที่ตั้ง		ลักษณะงาน
รวมเวลา			สาเหตุที่ออก
จาก	ชื่อ		ตำแหน่ง
ถึง	ที่ตั้ง		ลักษณะงาน
รวมเวลา			สาเหตุที่ออก

/4.ความ...

4.ความสามารถพิเศษ

ภาษาต่างประเทศ	ความสามารถทางภาษา ระบุ(ดีมาก/ดี/พอใช้)			ความเร็วในการพิมพ์
	พูด	อ่าน	เขียน	
				ความเร็วในการพิมพ์ภาษาไทย .....คำ/นาที
				ความเร็วในการพิมพ์ภาษาอังกฤษ.....คำ/นาที
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม..... โปรแกรม..... โปรแกรม..... ความสามารถพิเศษอื่นๆ.....				

1.ขับรถยนต์ ( ) ได้ ( ) ไม่ได้ 1.1 ใบอนุญาตขับขี่ ( )มี ( ) ไม่มี 1.2 รถยนต์ส่วนตัว ( ) มี ( ) ไม่มี
2.ขับจักรยานยนต์ ( ) ได้ ( ) ไม่ได้ 2.1 ใบอนุญาตขับขี่ ( ) มี ( ) ไม่มี 2.2 รถจักรยานยนต์ ( ) มี ( ) ไม่มี

รายละเอียดอื่นๆ

เคยสมัครงานหรือเคยทำงานในมหาวิทยาลัยมาก่อนหรือไม่ ( ) ไม่เคย ( ) เคย
เคยต้องโทษทางแพ่งหรืออาญาหรือไม่ ( ) ไม่เคย ( ) เคยโทษฐาน ( ) จำคุก.....ปี ( ) ปรับ.....บาท
เคยถูกสั่งให้ออกจากงานหรือไม่ ( ) ไม่เคย ( ) เคย
ทราบประกาศรับสมัครงานในครั้งนี้จาก (ระบุ).....ถ้าเป็นบุคคลให้ระบุชื่อ-นามสกุล อาชีพหรือตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากมีข้อความใดหรือข้อใดไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จหรือมีเจตนาปกปิด ข้าพเจ้ายอมรับการว่าจ้างที่ได้ตกลงกันไว้แล้ว หรืออาจจะตกลงกันในอนาคตเป็นอันยกเลิกไป
ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแนบเอกสารในการสมัครงาน ดังต่อไปนี้

( ) รูปถ่าย จำนวน..... ( ) สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน.....
( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน..... ( ) สำเนาใบรับรองการผ่านงาน จำนวน.....
( ) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน..... ( ) สำเนาใบรับรองการฝึกอบรม จำนวน.....
( ) สำเนาใบขับขี่รถยนต์ จำนวน..... ( ) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน.....
( ) สำเนาใบขับขี่จักรยานยนต์ จำนวน..... ( ) สำเนาหลักฐานทางทหาร จำนวน.....
( ) สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน..... ( ) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว (ถ้ามี) จำนวน.....
( ) สำเนาปริญญาบัตร จำนวน..... ( ) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน.....
( ) อื่นๆ.....จำนวน.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....

/ลงชื่อ ...

ลงชื่อ.....กรรมการรับสมัคร

(.....)

วันที่.....

.....

สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ฉบับที่...../.....ลงวันที่..... แล้วเป็นผู้ที่ ( ) มีคุณสมบัติ

( ) ไม่มีคุณสมบัติ เนื่องจาก.....

.....

. จึง ( ) มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

( ) ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยเลขานุการ

(.....)

วันที่.....

หนังสือยินยอมให้ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... ยินยอมให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า สำหรับให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตรวจสอบประวัติส่วนบุคคล ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติ/ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของข้าพเจ้า ไปยังบุคคลและ/หรือ หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเข้าสอบเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โดยข้าพเจ้ายินยอมให้เปิดเผยข้อมูลดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ที่ผู้สมัครได้กรอกในใบสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประวัติสุขภาพ การตรวจสอบบุคคลอ้างอิง/บุคคลที่เกี่ยวข้องตามที่ได้ระบุไว้ในใบสมัคร เป็นต้น

๒. ข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ในเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้สมัครได้ส่งให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ทุกช่องทางการสื่อสาร เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมลล์) เป็นต้น

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งระบุไว้ด้านบนของหนังสือยินยอมให้ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนี้อย่างชัดเจนแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)