



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) และ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๒

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และส่วนงานภายในที่ได้รับการจัดตั้งตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ และพนักงานราชการ ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาบุคลากร

“การศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถานศึกษา เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตร

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ ด้านการบริหาร การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การอบรม หรือการสัมมนาในหลักสูตรที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของตนในมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญา

“การดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของตนในมหาวิทยาลัย

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่ ก.พ. หรือ ก.พ.อ. รับรองคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่น และสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ

“สถานฝึกอบรมและดูงาน” หมายความว่า ส่วนราชการ สถาบันวิชาชีพ สถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน และหน่วยงานอื่นที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษากฎตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในศรัทธาปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นเป็นที่สุด

หมวด ๑

การจัดตั้งกองทุน วัตถุประสงค์ของกองทุน
และที่มาของเงินและทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ ๖ ให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาบุคลากรชั้นในมหาวิทยาลัย มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ข้อ ๗ กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

(๑) เงินที่ได้รับโอนมาตามข้อ ๓๔

(๒) เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติสมทบกองทุนเป็นรายปี

- (๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้แก่กองทุน
 - (๔) เงินผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สินหรือดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน
 - (๕) เงินที่ได้รับชดใช้คืนในกรณีที่ผู้รับทุนทุกประเภทไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา
 - (๖) เงินสมทบทุนจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ
 - (๗) เงินรายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นเพื่อเป็นรายได้ของกองทุน
- ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยให้กองทุนทุกปีงบประมาณ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

การดำเนินงานและการบริหารกองทุน

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมายจำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคลเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้นิติกรคนหนึ่งซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งว่างส่ง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (๒) ออกประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีดำเนินการ และแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- (๓) พิจารณาจัดสรรเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (๔) จัดกิจกรรมหารายได้สมทบกองทุน
- (๕) แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่

คณะกรรมการมอบหมาย

(๖) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และกำรดำเนินงานตามสัญญาที่คณะกรรมการกำหนด และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง

- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการมีการประชุมอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง โดยในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ถ้ารองประธานไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด การดำเนินการประชุมให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ การบริหารเงินกองทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

หลักเกณฑ์ วิธีการจัดสรรทุน เงื่อนไข วิธีการให้ทุนและขอรับทุน รวมทั้งวิธีการคัดเลือกผู้รับทุน และการอื่นใดที่เกี่ยวข้องทุน ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๓

ประเภทของทุนและผู้มีสิทธิได้รับทุน

ข้อ ๑๒ ทุนมีสองประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

(๒) ทุนอุดหนุน ได้แก่

(ก) ทุนอุดหนุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

(ข) ทุนอุดหนุนการมีกิจกรรมและการดูงาน

(ค) ทุนอุดหนุนการทำผลงานวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์

และศาสตราจารย์

(ง) ทุนอุดหนุนการทำผลงานเข้าสู่ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะระดับชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ

(จ) ทุนอุดหนุนการตีพิมพ์บทความวิชาการหรือบทความวิจัยเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลวารสารแห่งชาติ (TCI) หรือการนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(ฉ) ทุนอุดหนุนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรือการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยโดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ข้อ ๑๓ บุคลากรผู้มีสิทธิได้รับทุนตามข้อ ๑๒ (๑) และ (๒) (ก) และ (ข) ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) มีอายุไม่เกินสี่สิบห้าปี
- (๒) ปฏิบัติราชการต่อเนื่องในมหาวิทยาลัยมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองปี
- (๓) ผ่านการคัดเลือกและได้รับอนุญาตให้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรและสาขาวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย หรือได้รับอนุญาตให้เข้าฝึกอบรมและดูงานในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่คณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบ
- (๔) ผู้บังคับบัญชารับรองว่าเป็นผู้ปฏิบัติราชการด้วยดี มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์

บุคลากรซึ่งถูกลงโทษตัดเงินเดือนจะไปศึกษาเพิ่มเติมได้เมื่อพ้นโทษตัดเงินเดือนแล้ว หรือถ้าเป็นผู้ถูกลงโทษลดเงินเดือนจะไปศึกษาเพิ่มเติมได้เมื่อถูกลงโทษลดเงินเดือนมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน
- (๕) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างการคืนเงินกู้ยืมหรืออยู่ในระหว่างการชดเชยทุนอุดหนุนคืนแก่มหาวิทยาลัย แต่ถ้ามหาวิทยาลัยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่จะต้องให้บุคลากรดังกล่าวไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป
- (๖) ผู้ซึ่งได้รับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนอื่นหรืออยู่ในระหว่างการชดเชยทุน หากมาขอรับสิทธิในการกู้ยืมจากกองทุนนี้อีก ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

ข้อ ๑๔ การอนุมัติทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามข้อ ๑๒ (๑) ให้ใช้เกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ระดับปริญญาตรี ให้อนุมัติได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) ระดับปริญญาโท ให้อนุมัติได้ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) ระดับปริญญาเอก ให้อนุมัติได้ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

การอนุมัติทุนอุดหนุนตามข้อ ๑๒ (๒) (ก) และ (ข) ให้อนุมัติได้เท่าที่จ่ายจริงตามใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมและดูงาน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

เงื่อนไขการจ่าย ให้เฉลี่ยจ่ายครั้งละหนึ่งภาคการศึกษาหลังจากได้รับรายงานผลการศึกษาทุก ๆ ภาคการศึกษาพร้อมหลักฐานที่ออกโดยสถานศึกษาและมีผู้รับรองเอกสาร

ข้อ ๑๕ บุคลากรผู้มีสิทธิได้รับทุนตามข้อ ๑๒ (๒) (ค) ต้องดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และส่งผลงานเข้ารับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้น โดยผลงานนั้นต้องมีใช้ผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือการฝึกอบรม

ข้อ ๑๖ การอนุมัติทุนอุดหนุนตามข้อ ๑๒ (๒) (ค) ให้ใช้เกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้อนุมัติได้ ๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) ระดับรองศาสตราจารย์ ให้อนุมัติได้ ๘๐,๐๐๐ บาท

(๓) ระดับศาสตราจารย์ ให้อนุมัติได้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท

การจ่ายทุนอุดหนุนตามวรรคหนึ่ง ให้ทำสัญญาแบ่งจ่ายเป็นสามงวด ดังต่อไปนี้
งวดที่หนึ่ง ให้จ่ายร้อยละ ๓๐ หลังจากที่ได้รับแจ้งจากเลขานุการคณะกรรมการพิจารณา
ตำแหน่งทางวิชาการว่าได้จัดส่งผลงานทางวิชาการนั้นให้แก่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอ่านแล้ว
งวดที่สอง ให้จ่ายร้อยละ ๓๐ หลังจากที่มีสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแต่งตั้งให้เข้าสู่ตำแหน่ง
ทางวิชาการแล้ว

งวดที่สาม ให้จ่ายร้อยละ ๔๐ หลังจากที่มีสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเห็นชอบ
การขึ้นทะเบียนตำแหน่งแล้ว

ข้อ ๑๗ บุคลากรผู้มีสิทธิได้รับทุนตามข้อ ๑๒ (๒) (ง) ต้องดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป
วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ที่ส่งผลงานเข้ารับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยผลงานนั้น
ต้องมีใช้ผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือการฝึกอบรม

ข้อ ๑๘ การอนุมัติทุนอุดหนุนตามข้อ ๑๒ (๒) (ง) ให้ใช้เกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับชำนาญการพิเศษ ให้อนุมัติได้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ระดับเชี่ยวชาญ ให้อนุมัติได้ ๕๐,๐๐๐ บาท

(๓) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ให้อนุมัติได้ ๘๐,๐๐๐ บาท

การจ่ายทุนอุดหนุนตามวรรคหนึ่ง ให้ทำสัญญาแบ่งจ่ายเป็นสามงวด ดังต่อไปนี้
งวดที่หนึ่ง ให้จ่ายร้อยละ ๓๐ หลังจากที่ได้รับแจ้งจากเลขานุการคณะกรรมการ
ประเมินบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นว่าได้จัดส่งผลงานนั้นให้แก่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอ่านแล้ว
งวดที่สอง ให้จ่ายร้อยละ ๓๐ หลังจากที่มีสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแต่งตั้งให้เข้าสู่ตำแหน่ง
ที่สูงขึ้นแล้ว

งวดที่สาม ให้จ่ายร้อยละ ๔๐ หลังจากที่มีสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเห็นชอบ
การขึ้นทะเบียนตำแหน่งแล้ว

ข้อ ๑๙ บุคลากรผู้มีสิทธิได้รับทุนตามข้อ ๑๒ (๒) (จ) ต้องดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
หรือดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และส่งผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร
ระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลวารสารแห่งชาติ (TCI) หรือนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยผลงานนั้นต้องมีใช้ผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือการฝึกอบรม

ข้อ ๒๐ การอนุมัติทุนอุดหนุนตามข้อ ๑๒ (๒) (จ) ให้อนุมัติได้คนละหนึ่งทุนต่อปี และให้ใช้เกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการภาษาอังกฤษที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ ให้อนุมัติได้บทความละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลวารสารแห่งชาติ (TCI) ให้อนุมัติได้บทความละ ๕,๐๐๐ บาท

(๓) การนำเสนอผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ที่มี Proceedings ในการประชุมวิชาการระดับชาติ ในประเทศ ให้อนุมัติได้ครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท

(๔) การนำเสนอผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการภาษาอังกฤษที่มี Proceedings ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ในประเทศ ให้อนุมัติได้ครั้งละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๕) การนำเสนอผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการภาษาอังกฤษที่มี Proceedings ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ในต่างประเทศ ให้อนุมัติได้ครั้งละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๖) บทความภาษาอังกฤษที่นำเสนอในรูปแบบโปสเตอร์ ในการประชุมสัมมนาในระดับชาติ ในต่างประเทศ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิกลั่นกรอง ให้อนุมัติได้บทความละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๗) บทความภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษที่นำเสนอในรูปแบบโปสเตอร์ ในการประชุมสัมมนาในระดับชาติ ในประเทศ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิกลั่นกรอง ให้อนุมัติได้บทความละ ๕,๐๐๐ บาท

(๘) การนำเสนอผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นหรือที่นอกเหนือจากเกณฑ์ตาม (๑) ถึง (๗) หรือในกรณีที่มีการนำเสนอผลงานทางวิชาการโดยมีหัวข้อเรื่องและประเภทที่แตกต่างกัน อาจได้รับการพิจารณาให้ทุนอุดหนุนได้มากกว่าคนละหนึ่งทุนต่อปี ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๑ บุคลากรผู้มีสิทธิได้รับทุนตามข้อ ๑๒ (๒) (ฉ) ต้องดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และได้รับอนุญาตให้นำเสนอผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร ในงานนิทรรศการ การแสดงผลงานระดับชาติและนานาชาติ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ข้อ ๒๒ การอนุมัติทุนอุดหนุนตามข้อ ๑๒ (๒) (ด) ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ ผู้รับทุนอุดหนุนต้องส่งมอบผลงานที่ใช้ในการขอรับทุนอุดหนุนทุกประเภท ทุกรายการให้เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย และไม่ให้นำผลงานนั้นมาขอรับทุนอุดหนุนในประเภทอื่นอีก

ข้อ ๒๔ ให้ผู้ประสงค์จะขอรับทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาและทุนอุดหนุนยื่นคำขอรับทุน ต่อหัวหน้าหน่วยงานตามแบบที่คณะกรรมการกำหนดพร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ระบุท้ายแบบคำขอ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานได้รับคำขอตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้เสนอคำขอพร้อมทั้งความเห็น ต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

ข้อ ๒๕ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาหรือทุนอุดหนุนแล้ว ให้กองบริหารงานบุคคลจัดทำสัญญากับผู้รับทุนตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด โดยจัดทำเป็นสามฉบับ ต้นฉบับเก็บไว้ที่มหาวิทยาลัย ส่วนคู่ฉบับเก็บไว้ที่หน่วยงานที่ผู้รับทุนปฏิบัติงานจำนวนหนึ่งฉบับ และมอบให้แก่ผู้รับทุนจำนวนหนึ่งฉบับ

ข้อ ๒๖ การชำระคืนทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้ชำระคืนนับแต่วันที่ย่างงานตัวกลับเข้า ปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัย หรือวันพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือวันสิ้นสุดสัญญา หรือวันครบกำหนด ระยะเวลาการศึกษาต่อ แล้วแต่กรณีใดจะถึงก่อน

ข้อ ๒๗ การชำระคืนทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้ชำระคืนเงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยร้อยละหนึ่ง ต่อปี นับแต่วันถึงกำหนดชำระคืนตามข้อ ๒๖ การคำนวณจ่ายคืนเงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยในแต่ละงวด หรือในแต่ละเดือนจะเป็นจำนวนเท่าใด ให้ฝ่ายการเงินเป็นผู้คำนวณและแจ้งให้ผู้รับทุนได้รับทราบ เป็นการล่วงหน้า

ข้อ ๒๘ ระยะเวลาในการชำระคืนทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มีกำหนดดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้รับทุนคืนเงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยภายในหกสิบงวดหรือหกสิบเดือนนับแต่ วันถึงกำหนดชำระคืน

(๒) ในกรณีที่ผู้รับทุนลาออก เกษียณอายุราชการ หรือถูกลงโทษทางวินัยให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก ต้องชำระคืนเงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมดที่ยังค้างอยู่เป็นจำนวนสองเท่า ก่อนลาออก เกษียณอายุราชการ หรือออกจากการปฏิบัติราชการ เนื่องจากถูกลงโทษทางวินัยให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก

ในกรณีที่ผู้รับทุนเป็นข้าราชการ และจะโอนไปปฏิบัติราชการที่หน่วยงานอื่น จะต้องชำระคืนเงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมดที่ยังค้างอยู่เป็นจำนวนสองเท่าก่อนโอนไปปฏิบัติราชการ ที่หน่วยงานอื่น

(๓) กรณีผู้รับทุนถึงแก่กรรม ให้มหาวิทยาลัยหักชำระคืนส่วนที่เหลือคืนจากสิทธิประโยชน์ ต่าง ๆ ที่ผู้รับทุนได้รับจากทางราชการ หากไม่เพียงพอให้ทายาทหรือผู้ค้ำประกันขอใช้เงินกู้ยืมในส่วนที่เหลือ พร้อมดอกเบี้ยภายในระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามสัญญาหรือภายในระยะเวลาตามที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามสัญญา

ข้อ ๒๙ การชดใช้ทุนอุดหนุนการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้รับทุนอุดหนุนการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อในเวลาราชการเต็มเวลา ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยต่อเนื่องกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา

(๒) กรณีผู้รับทุนอุดหนุนการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยต่อเนื่องกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งเท่าครึ่งของระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา

(๓) กรณีผู้รับทุนอุดหนุนการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อนอกเวลาราชการ ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยต่อเนื่องกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งเท่าของระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา

ข้อ ๓๐ กรณีที่ผู้รับทุนอุดหนุนการศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้วไม่กลับมาปฏิบัติราชการ ในมหาวิทยาลัย หรือกระทำความผิดวินัยหรือกระทำด้วยประการใดจนเป็นเหตุให้ถูกสั่งให้ออกจากราชการ ผู้รับทุน จะต้องชดใช้เงินเป็นจำนวนสองเท่าของทุนที่ได้รับ เว้นแต่ถึงแก่กรรมหรือมหาวิทยาลัยสั่งให้ออกโดยมิใช่ ความผิดของผู้รับทุน

นอกจากการชดใช้เงินตามวรรคหนึ่ง ในกรณีที่ผู้รับทุนได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาในเวลาราชการเต็มเวลา ต้องคืนเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง หรือเงินอื่นใดที่ได้รับไปตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาพร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปีนับแต่วันที่ได้รับเงินดังกล่าวจนถึงวันที่ชำระคืนเสร็จสิ้น

นอกจากการชดใช้เงินตามวรรคหนึ่ง กรณีที่ผู้รับทุนได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาในเวลาราชการบางส่วน ต้องคืนเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง หรือเงินอื่นใดเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของเงินที่ได้รับไปตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาพร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปีนับแต่วันที่ได้รับเงินดังกล่าวจนถึงวันที่ชำระคืนเสร็จสิ้น

ในกรณีที่ผู้รับทุนอุดหนุนการศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้วกลับมาปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัย แต่ไม่ครบระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง จะต้องชดใช้เงินโดยคำนวณตามระยะเวลาที่เหลือเป็นสัดส่วนกับทุนที่ได้รับ

ข้อ ๓๑ การชดใช้ทุนอุดหนุนการศึกษา กรณีที่ผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต หรือที่ได้รับการขยายให้ ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ต้องชดใช้เงินคืนนับแต่วันพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือวันผิดสัญญา หรือวันครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาต่อ แล้วแต่กรณีใดจะถึงก่อน

ในกรณีที่ผู้รับทุนได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาในเวลาราชการเต็มเวลา ต้องคืนเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง หรือเงินอื่นใดที่ได้รับไปตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาทั้งหมดด้วย โดยต้องชดใช้เงินให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ชดใช้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก คณะกรรมการให้ผ่อนชำระได้ ในกรณีเช่นนั้นผู้รับทุนต้องทำหนังสือยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินเดือน

ในอัตราตามที่ผู้รับทุนระบุซึ่งต้องไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับต่อเดือน พร้อมทั้งชำระดอกเบี้ยในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำหนึ่งปีของธนาคารที่มหาวิทยาลัยเปิดบัญชีไว้ ทั้งนี้ ต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่เกษียณอายุราชการ

ในกรณีที่ผู้รับทุนได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาในเวลาราชการบางส่วน ต้องคืนเงินเดือนเงินประจำตำแหน่ง หรือเงินอื่นใดที่ได้รับไปตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา ตามสัดส่วนของการลาตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของเงินที่ได้รับไป โดยต้องชดใช้เงินให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ชดใช้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการให้ผ่อนชำระได้ในกรณีเช่นนั้นผู้รับทุนต้องทำหนังสือยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินเดือนในอัตราตามที่ผู้รับทุนระบุ ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับต่อเดือน พร้อมทั้งชำระดอกเบี้ยในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำหนึ่งปีของธนาคารที่มหาวิทยาลัยเปิดบัญชีไว้ ทั้งนี้ ต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่เกษียณอายุราชการ

ข้อ ๓๒ การชดใช้ทุนอุดหนุนการฝึกอบรมหรือการดูงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้รับทุนอุดหนุนที่ได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรมหรือดูงานในเวลาราชการเต็มเวลา ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยต่อเนื่องกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรมหรือดูงาน

(๒) กรณีผู้รับทุนอุดหนุนที่ได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรมหรือดูงานโดยใช้เวลาราชการบางส่วน ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยต่อเนื่องกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งเท่าครึ่งของระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรมหรือดูงาน

(๓) กรณีผู้รับทุนอุดหนุนที่ได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรมหรือดูงานนอกเวลาราชการ ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยต่อเนื่องกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งเท่าของระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรมหรือดูงาน

ข้อ ๓๓ กรณีที่ผู้รับทุนไปฝึกอบรมหรือดูงานแล้ว ไม่กลับมาปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยหรือกระทำผิดวินัยหรือกระทำด้วยประการใดจนเป็นเหตุให้ถูกสั่งให้ออกจากงาน จะต้องชดใช้เงินเป็นจำนวนสองเท่าของทุนที่ได้รับ เว้นแต่ถึงแก่กรรมหรือมหาวิทยาลัยสั่งให้ออกโดยมิใช่ความผิดของผู้รับทุน

นอกจากการชดใช้เงินตามวรรคหนึ่ง ผู้รับทุนที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปฝึกอบรมหรือดูงานในเวลาราชการเต็มเวลา ต้องคืนเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง หรือเงินอื่นใดที่ได้รับไปตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปฝึกอบรมหรือดูงาน พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปีนับแต่วันที่ได้รับเงินดังกล่าวจนถึงวันที่ชำระคืนเสร็จสิ้น

นอกจากการชดใช้เงินตามวรรคหนึ่ง ผู้รับทุนที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปฝึกอบรมหรือดูงานในเวลาราชการบางส่วน ต้องคืนเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง หรือเงินอื่นใดเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของ

เงินที่ได้รับไปตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปฝึกอบรมหรือดูงาน พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตรา ร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปีนับแต่วันที่ได้รับเงินดังกล่าวจนถึงวันที่ชำระคืนเสร็จสิ้น

ในกรณีที่ผู้รับทุนอุดหนุนกลับจากการฝึกอบรมหรือการดูงานแล้วแต่มาปฏิบัติราชการ ในมหาวิทยาลัยไม่ครบระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง การชดใช้เงินตามวรรคสองหรือวรรคสามให้คำนวณ ตามสัดส่วนของระยะเวลาที่กลับมาปฏิบัติงาน

ในกรณีที่ผู้รับทุนไปฝึกอบรมหรือดูงานแล้วแต่ไม่สำเร็จภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต ต้องชดใช้คืนเงินทุนทั้งหมดภายในหนึ่งเดือนหรือต้องทำหนังสือยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินเดือนในอัตรา ร้อยละยี่สิบของเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับต่อเดือน พร้อมทั้งชำระดอกเบี้ยในอัตราไม่น้อยกว่า อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำหนึ่งปีของธนาคารที่มหาวิทยาลัยเปิดบัญชีไว้ ทั้งนี้ ต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายใน วันที่เกษียณอายุราชการ

หมวด ๔

การเงินและการบัญชีของกองทุน

ข้อ ๓๔ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำบัญชีแยกตามประเภทของทุนและเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร โดยให้ใช้ชื่อว่า "กองทุนพัฒนาบุคลากร" ไว้กับธนาคารตามที่คณะกรรมการกำหนด การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยกับธนาคารโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการ

ข้อ ๓๕ ให้อธิการบดีหรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมายมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพัน จากบัญชีกองทุน การอนุมัติตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการ กำหนด หรือเป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

ข้อ ๓๖ การดำเนินการใดเกี่ยวกับเงินและทรัพย์สินของกองทุนที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย มาใช้บังคับ โดยอนุโลม

ข้อ ๓๗ ให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ตรวจสอบเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการเงินและการบัญชีของกองทุน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ เพื่อรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

ข้อ ๓๘ การยกเลิกกองทุนให้เป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัยและให้มีการชำระบัญชี หากมีเงินคงเหลือให้นำเงินคงเหลือทั้งหมดเป็นเงินบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัย และให้ผู้รับทุนตามระเบียบนี้ยังคงเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนและต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขไปจนกว่าจะสิ้นสุดสัญญา

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๙ ให้โอนเงินและทรัพย์สินของกองทุนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาเป็นของกองทุนซึ่งจัดตั้งขึ้น ตามระเบียบนี้

ข้อ ๔๐ ในระหว่างที่คณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ตามคำสั่ง กระทรวงศึกษาธิการ ที่ สกอ. ๔๙๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สกอ. ๑๐๔๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ยังปฏิบัติหน้าที่อยู่ มิให้นำองค์ประกอบของคณะกรรมการ ตามข้อ ๘ มาใช้บังคับ และให้คณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์แต่งตั้ง คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร โดยให้ประกอบด้วยผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีเป็นประธานกรรมการ และกรรมการซึ่งคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์แต่งตั้งจำนวนไม่เกินแปดคน

ให้ผู้ช่วยการกองบริหารงานบุคคลเป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

เมื่อคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ตามคำสั่งกระทรวง ศึกษาธิการ ที่ สกอ. ๔๙๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สกอ. ๑๐๔๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ สิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ ให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนา บุคลากรตามวรรคหนึ่งสิ้นสุดวาระการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

ข้อ ๔๑ บรรดาสิทธิและสัญญาที่มีอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ ทั้งนี้ จนกว่าจะสิ้นสุดสัญญา.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายถนอม อินทรกำเนิด)

ประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์